

Số: 904/QĐ-ĐHKG

Kiên Giang, ngày 17 tháng 9 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy định tổ chức giảng dạy và cấp chứng chỉ
Giáo dục quốc phòng và an ninh, giấy chứng nhận Giáo dục thể chất
tại Trường Đại học Kiên Giang**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC KIÊN GIANG

Căn cứ Quyết định số 758/QĐ-TTg ngày 21/5/2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập Trường Đại học Kiên Giang;

Căn cứ Nghị quyết số 65/NQ-HĐT ngày 04 tháng 01 năm 2024 của Hội đồng trường Trường Đại học Kiên Giang về việc ban hành Quy chế Tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Kiên Giang và Nghị quyết số 88/NQ-HĐT ngày 17 tháng 4 năm 2024 của Hội đồng trường Trường Đại học Kiên Giang về việc sửa đổi một số điều của Quy chế Tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Kiên Giang ban hành kèm theo Nghị quyết số 65/NQ-HĐT ngày 04 tháng 01 năm 2024 của Hội đồng trường Trường Đại học Kiên Giang; Nghị quyết số 108/NQ-HĐT ngày 12 tháng 7 năm 2024 của Hội đồng trường Trường Đại học Kiên Giang về việc sửa đổi, bổ sung Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Kiên Giang ban hành kèm theo Nghị quyết số 65/NQ-HĐT ngày 04 tháng 01 năm 2024 của Hội đồng trường Trường Đại học Kiên Giang;

Căn cứ Nghị định số 13/2014/NĐ-CP ngày 25 tháng 02 năm 2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Quy định chi tiết và biện pháp thi hành Luật giáo dục quốc phòng và an ninh;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 18/2015/TTLT-BGDĐT-BLĐTBXH ngày 08 tháng 9 năm 2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội về việc ban hành Quy định tổ chức dạy, học và đánh giá kết quả học tập môn học Giáo dục quốc phòng và an ninh trong các cơ sở giáo dục nghề nghiệp, cơ sở giáo dục đại học;

Căn cứ Thông tư số 25/2015/TT-BGDĐT ngày 14 tháng 10 năm 2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về chương trình học phần giáo dục thể chất thuộc các chương trình đào tạo trình độ đại học;

Căn cứ Thông tư số 05/2020/TT-BGDĐT ngày 18 tháng 3 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Chương trình Giáo dục quốc phòng và an ninh trong trường trung cấp sư phạm, cao đẳng sư phạm và cơ sở giáo dục đại học;

Căn cứ Quyết định số 498/QĐ-ĐHKG ngày 18 tháng 8 năm 2021 của Hiệu trưởng Trường Đại học Kiên Giang về việc ban hành Quy chế đào tạo trình độ đại học tại Trường Đại học Kiên Giang.

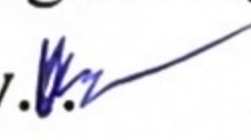
Theo đề nghị của Lãnh đạo Phòng Đào tạo.



QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này là Quy định tổ chức giảng dạy và cấp chứng chỉ Giáo dục quốc phòng và an ninh, giấy chứng nhận Giáo dục thể chất tại Trường Đại học Kiên Giang.

Điều 2. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 416/QĐ-ĐHKG ngày 04 tháng 12 năm 2017 của Hiệu trưởng Trường Đại học Kiên Giang về việc ban hành Quy định Tổ chức giảng dạy và cấp chứng chỉ Giáo dục thể chất, Giáo dục quốc phòng và an ninh tại Trường Đại học Kiên Giang.

Điều 3. Lãnh đạo các đơn vị thuộc, trực thuộc Trường, người học và các đơn vị, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. 

Nơi nhận: 

- Như Điều 3;
- Website;
- Lưu: VT, ĐT(4b).

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Nguyễn Văn Thành



QUY ĐỊNH

**Tổ chức giảng dạy và cấp chứng chỉ
Giáo dục quốc phòng và an ninh, giấy chứng nhận Giáo dục thể chất
tại Trường Đại học Kiên Giang**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 904/QĐ-ĐHKG ngày 17 tháng 9 năm 2024
của Hiệu trưởng Trường Đại học Kiên Giang)*

Chương I

QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Văn bản này quy định về quản lý, tổ chức dạy học, đánh giá kết quả học tập và cấp chứng chỉ chương trình Giáo dục quốc phòng và an ninh (viết tắt là GDQP&AN), giấy chứng nhận chương trình học phần Giáo dục thể chất (viết tắt là GDTC) tại Trường Đại học Kiên Giang (viết tắt là ĐHKG).

2. Quy định này áp dụng đối với viên chức, người lao động và người học (sinh viên) thuộc, trực thuộc Nhà trường liên quan đến việc dạy học, đánh giá kết quả và cấp chứng chỉ chương trình GDQP&AN và giấy chứng nhận chương trình học phần GDTC.

Điều 2. Nguyên tắc, yêu cầu về việc giảng dạy - học tập

1. Nguyên tắc giảng dạy - học tập

Giảng dạy và học tập các học phần GDQP&AN và GDTC phải bảo đảm sự thống nhất giữa lý luận với thực tiễn, giữa dạy học lý thuyết với dạy học thực hành, phù hợp với quy chế tổ chức đào tạo của từng trình độ; dạy kỹ năng chuyên môn quân sự phải gắn liền với giáo dục ý thức tổ chức kỷ luật, tinh thần tập thể; GDQP&AN tại Trường ĐHKG phải gắn kết với thực tế tại các đơn vị quân đội, quân binh chủng và bảo tàng lịch sử trên địa bàn.

2. Yêu cầu

a) Giảng viên dạy học đúng chuyên ngành được đào tạo; thực hiện đúng, đủ kế hoạch dạy học đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt. Khi giảng dạy tại giảng đường hoặc thực hành trên thao trường phải mang mặc trang phục theo quy định; giảng viên là sĩ quan biệt phái mang mặc theo Điều lệnh quân đội;

b) Người học khi học tập phải mang mặc gọn gàng, thống nhất theo quy định của Trường ĐHKG, hướng dẫn của giảng viên; khi thực hành các kỹ năng quân sự phải mang mặc trang phục theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo và của Trường ĐHKG; tuyệt đối chấp hành các nội quy, quy tắc đảm bảo an toàn về người và vũ khí.

ph

ph

Điều 3. Quản lý học phần và tổ chức giảng dạy, học tập

1. Việc tổ chức giảng dạy và quản lý điểm học phần do Phòng Đào tạo chủ trì phối hợp với Khoa phụ trách học phần GDQP&AN và học phần GDTC.

2. Khoa phụ trách chịu trách nhiệm tổ chức dạy, học và đánh giá kết quả học tập học phần GDTC và học phần GDQP&AN theo quy định hiện hành của Trường ĐHKG và của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

3. Hiệu trưởng có thẩm quyền cấp giấy chứng nhận GDTC, chứng chỉ GDQP&AN cho người học, khi đủ điều kiện quy định tại Điều 9 và Điều 14 của Quy định này.

Điều 4. Đánh giá học phần

1. Đánh giá học phần được tính theo công thức sau:

Điểm học phần = a x điểm thành phần + b x điểm thi kết thúc học phần.

Trong đó:

a: Hệ số của điểm thành phần;

b: Hệ số của điểm thi kết thúc học phần.

Kết quả học tập học phần là điểm trung bình chung tích lũy của điểm các học phần, làm tròn đến một chữ số thập phân.

2. Điểm học phần là tổng điểm của tất cả các điểm đánh giá bộ phận của học phần sau khi nhân với trọng số tương ứng. Điểm học phần làm tròn đến một chữ số thập phân. Điểm đánh giá bộ phận và điểm thi kết thúc học phần được chấm theo thang điểm 10, làm tròn đến một chữ số thập phân. Việc xếp loại học phần thực hiện theo Quy chế đào tạo hiện hành của Nhà trường.

Chương II**TỔ CHỨC GIẢNG DẠY VÀ ĐIỀU KIỆN CẤP
CHỨNG CHỈ, GIẤY CHỨNG NHẬN****Mục 1****GIÁO DỤC THỂ CHẤT****Điều 5. Tổ chức giảng dạy**

Việc tổ chức giảng dạy và chương trình giảng dạy học phần GDTC của Trường ĐHKG căn cứ theo Thông tư số 25/2015/TT-BGDĐT ngày 14/10/2015 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về chương trình học phần GDTC thuộc các chương trình đào tạo trình độ đại học và căn cứ theo chương trình học phần GDTC của Trường ĐHKG.

Điều 6. Giảng viên giảng dạy

1. Giảng viên giảng dạy học phần GDTC có lý lịch rõ ràng, tuổi đời và sức khỏe phù hợp với yêu cầu, nhiệm vụ và có tinh thần trách nhiệm.

2. Trình độ giảng viên: có bằng tốt nghiệp thạc sĩ giáo dục thể chất trở lên.

3. Có chứng chỉ phương pháp dạy học đại học hoặc chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp




TRƯỜNG ĐHKG
KIẾN

vụ sự phạm dành cho giảng viên giảng dạy đại học.

Điều 7. Đối tượng được miễn

1. Người học đã hoàn thành học phần GDTC phù hợp với trình độ đào tạo.
2. Người học có các bệnh lý về cao huyết áp, hen suyễn, các bệnh lý về đau nhức xương khớp (không thể điều trị khỏi), có thương tật, dị tật bẩm sinh làm hạn chế chức năng vận động (có giấy chứng nhận của bệnh viện cấp huyện hoặc tương đương trở lên và không quá 06 tháng kể từ ngày xác nhận).
3. Người học phải thực hiện thủ tục xét miễn theo Quy định công nhận kết quả học tập và chuyển đổi tín chỉ cho người học tại Trường ĐHKG.

Điều 8. Cơ sở vật chất

1. Cơ sở vật chất và thiết bị dạy học học phần GDTC của Trường ĐHKG được đảm bảo theo Nghị định số 11/2015/NĐ-CP ngày 31/01/2015 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Quy định về giáo dục thể chất và hoạt động thể thao trong Nhà trường.
2. Trường ĐHKG bảo đảm xây dựng phòng học chuyên dùng, sân bãi tập luyện tổng hợp phục vụ cho giảng dạy.

Điều 9. Điều kiện cấp giấy chứng nhận

1. Giấy chứng nhận GDTC cấp cho người học để xác nhận kết quả học tập chương trình GDTC. Người học được cấp giấy chứng nhận GDTC khi điểm trung bình chung (TBC) từng học phần thành phần đạt từ 5.0 điểm trở lên theo thang điểm 10. Tại thời điểm cấp giấy chứng nhận, người học không bị truy cứu trách nhiệm hình sự. Điểm trung bình chung chương trình học phần GDTC được tính theo công thức sau:

$$A = \frac{\sum_{i=1}^N a_i n_i}{\sum_{i=1}^N n_i}$$

Trong đó:

A là điểm trung bình chung học phần GDTC;

a_i là điểm của học phần thứ i ;

n_i là số tín chỉ của học phần thứ i ;

N là tổng số học phần.

2. Xếp loại kết quả học tập và cấp giấy chứng nhận:

- Từ 9,0 điểm đến 10 điểm: Xuất sắc;
- Từ 8,0 điểm đến dưới 9,0 điểm: Giỏi;
- Từ 7,0 điểm đến dưới 8,0 điểm: Khá;
- Từ 5,0 điểm đến dưới 7,0 điểm: Trung bình.

3. Không cấp giấy chứng nhận cho những người học là đối tượng được miễn một phần hoặc toàn bộ chương trình học phần GDTC.

Handwritten signature

Handwritten signature

V. S. NG. :OC. IANG

4. Người học chưa đủ điều kiện được cấp giấy chứng nhận GDTC (trừ trường hợp đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự) thì phải học tập vào các học kỳ tiếp sau đó.

Mục 2

GIÁO DỤC QUỐC PHÒNG VÀ AN NINH

Điều 10. Tổ chức giảng dạy

1. Chương trình giảng dạy học phần GDQP&AN tại Trường ĐHKG theo hướng dẫn hiện hành của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Chương trình GDQP&AN trong trường trung cấp sư phạm, cao đẳng sư phạm và cơ sở giáo dục đại học.

2. Việc tổ chức giảng dạy học phần GDQP&AN tại Trường ĐHKG là giảng dạy tập trung theo kế hoạch đào tạo của Trường và theo quy định hiện hành của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

3. Ngoài hoạt động học tập, thực hành, thực tập, người tham gia học chương trình GDQP&AN phải thực hiện đầy đủ các nội dung, chế độ sinh hoạt trong ngày theo sự chỉ dẫn của Ban quản sinh. Ban quản sinh do Hiệu trưởng quyết định thành lập. Thành viên Ban quản sinh là viên chức, người lao động của Trường, trong đó có ít nhất 01 viên chức có chuyên môn phù hợp với việc giảng dạy học phần GDQP&AN. Ban không quá 03 thành viên và được hưởng chế độ theo quy định hiện hành của Trường ĐHKG.

Điều 11. Giáo viên/Giảng viên giảng dạy

1. Giáo viên/Giảng viên giảng dạy học phần GDQP&AN có lý lịch rõ ràng, tuổi đời và sức khỏe phù hợp yêu cầu, nhiệm vụ; có tinh thần trách nhiệm của người thầy.

2. Trình độ giáo viên phải có một trong các tiêu chuẩn sau:

- a) Có bằng cử nhân GDQP&AN;
- b) Có bằng tốt nghiệp đại học chuyên ngành khác và chứng chỉ đào tạo giáo viên, giảng viên GDQP&AN;
- c) Có văn bằng hai về chuyên ngành đào tạo giáo viên GDQP&AN.

3. Trình độ giảng viên phải có một trong các tiêu chuẩn sau:

- a) Phải có bằng cử nhân giáo dục quốc phòng trở lên;
- b) Là cán bộ công an, quân đội có bằng đại học trở lên;
- c) Có bằng tốt nghiệp đại học chuyên ngành khác và chứng chỉ đào tạo giáo viên, giảng viên GDQP&AN và chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm.

Điều 12. Đối tượng được miễn

1. Đối tượng được miễn học tất cả học phần GDQP&AN

- a) Người học có giấy chứng nhận sĩ quan dự bị hoặc bằng tốt nghiệp các học viện, trường sĩ quan Quân đội, Công an cấp;
- b) Người học đã có chứng chỉ GDQP&AN tương ứng với trình độ đào tạo;
- c) Người học là người nước ngoài được miễn học các học phần GDQP&AN nhưng phải học bổ sung các học phần khác thay thế theo Quyết định của Hiệu trưởng Nhà trường;

K



V

d) Người học chuyển trường, người học đào tạo liên thông, có xác nhận bảng điểm các học phần đã học đạt từ 5.0 điểm trở lên theo thang điểm 10 được miễn học và thi các học phần đã học.

2. Đối tượng được miễn các nội dung thực hành kỹ năng quân sự

a) Người học có thương tật, khuyết tật bẩm sinh, bị bệnh mãn tính làm hạn chế chức năng vận động, có giấy chứng nhận của bệnh viện cấp huyện và tương đương trở lên;

b) Người học không đủ sức khỏe về thể lực hoặc mắc những bệnh lý thuộc diện miễn làm nghĩa vụ quân sự theo quy định hiện hành;

c) Người học đã hoàn thành nghĩa vụ quân sự, công an nhân dân có giấy xuất ngũ do đơn vị có thẩm quyền cấp.

3. Người học phải thực hiện thủ tục xét miễn theo Quy định công nhận kết quả học tập và chuyển đổi tín chỉ cho người học tại Trường ĐHKG.

Điều 13. Cơ sở vật chất và thiết bị dạy học

1. Cơ sở vật chất và thiết bị dạy học học phần GDQP&AN của Trường ĐHKG được đảm bảo theo Thông tư số 19/2022/TT-BGDĐT của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành danh mục thiết bị dạy học tối thiểu môn học GDQP&AN trong các trường tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học, trường cao đẳng sư phạm và cơ sở giáo dục đại học.

2. Trường ĐHKG đảm bảo xây dựng phòng học chuyên dùng, sân bãi tập luyện và thao trường tổng hợp phục vụ cho giảng dạy.

3. Vũ khí bắn tập và trang thiết bị tập luyện kèm theo phải thực hiện chế độ quản lý, bảo quản hàng ngày theo quy định quản lý vũ khí hiện hành.

Điều 14. Điều kiện cấp chứng chỉ

1. Chứng chỉ GDQP&AN cấp cho người học để xác nhận kết quả học tập chương trình GDQP&AN. Người học được cấp chứng chỉ GDQP&AN khi điểm trung bình từng học phần thành phần đạt từ 5.0 điểm trở lên theo thang điểm 10. Tại thời điểm cấp chứng chỉ, người học không bị truy cứu trách nhiệm hình sự. Điểm trung bình chung chương trình học phần GDQP&AN được tính theo công thức sau:

$$A = \frac{\sum_{i=1}^N a_i n_i}{\sum_{i=1}^N n_i}$$

Trong đó:

A là điểm trung bình chung học phần GDQP&AN;

a_i là điểm của học phần thứ i ;

n_i là số tín chỉ của học phần thứ i ;

N là tổng số học phần.

h

ke

2. Xếp loại kết quả học tập và cấp chứng chỉ

- Từ 9,0 điểm đến 10 điểm: Xuất sắc;
- Từ 8,0 điểm đến dưới 9,0 điểm: Giỏi;
- Từ 7,0 điểm đến dưới 8,0 điểm: Khá;
- Từ 5,0 điểm đến dưới 7,0 điểm: Trung bình.

3. Không cấp chứng chỉ cho những người học là đối tượng được miễn một phần hoặc toàn bộ chương trình GDQP&AN.

4. Người học chưa đủ điều kiện được cấp chứng chỉ GDQP&AN (trừ trường hợp đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự) thì phải học tập vào các học kỳ tiếp sau đó.

Chương III

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 15. Trách nhiệm thực hiện

1. Phòng Đào tạo

a) Tổng hợp danh sách người học đủ điều kiện cấp giấy chứng nhận GDTC và chứng chỉ GDQP&AN trình Ban Giám hiệu phê duyệt và tiến hành thực hiện việc in, cấp phát, bảo quản chứng chỉ, giấy chứng nhận theo quy trình, quy định;

b) Chủ trì, phối hợp với các Khoa chuyên môn triển khai Quy định này đến các đơn vị, cá nhân có liên quan để thực hiện.

2. Khoa phụ trách giảng dạy chương trình học phần GDTC và GDQP&AN

a) Tổ chức giảng dạy học phần GDTC và học phần GDQP&AN đúng kế hoạch (học kỳ, năm học); phối hợp với Phòng Đào tạo lập danh sách người học đủ điều kiện cấp chứng nhận GDTC hoặc chứng chỉ GDQP&AN báo cáo Ban Giám hiệu;

b) Đối với học phần GDQP&AN: Căn cứ Thông tư, hướng dẫn hiện hành, xây dựng kế hoạch tổ chức giảng dạy học phần theo chương trình đào tạo mà Bộ, ngành quy định; bảo đảm đúng yêu cầu về chuyên môn và hình thức tổ chức; chịu trách nhiệm trước Hiệu trưởng về chất lượng đào tạo học phần;

c) Theo dõi việc thực hiện kế hoạch giảng dạy và hoạt động của Ban quản sinh.

3. Ban quản sinh

a) Tổ chức thực hiện đầy đủ các nội dung, chế độ sinh hoạt theo nề nếp quân đội trong ngày theo quy định;

b) Tổ chức quản lý người học QPAN trong thời gian học tập trung (trừ các hoạt động chuyên môn về học tập, thực hành, thực tập);

c) Phối hợp các đơn vị để nâng cao chất lượng công tác quản sinh và đảm bảo cơ sở vật chất phục vụ cho tổ chức thực hiện nhiệm vụ;

d) Định kỳ (hoặc đột xuất) báo cáo tình hình quản sinh về Khoa chuyên môn và Hiệu trưởng.

Mu

Klu

4. Trách nhiệm của người học: Tham gia dự học đầy đủ theo kế hoạch đã đăng ký và thực hiện đúng nghĩa vụ theo Quy chế đào tạo và quy định học học phần liên quan của Nhà trường. Nếu người học vi phạm, tùy mức độ sẽ bị xử lý kỷ luật theo quy định.

Điều 16. Hiệu lực thi hành

Quy định này có hiệu lực kể từ ngày ký. Trong quá trình thực hiện, nếu vướng mắc các đơn vị và cá nhân trực thuộc Trường phản hồi về Phòng Đào tạo để tổng hợp trình Hiệu trưởng xem xét, sửa đổi, bổ sung cho phù hợp.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Nguyễn Văn Thành

